

DIGITÁLIS BÉRELSZÁMOLÁS



Mostantól elérhető a DATEV „Arbeitnehmer online” internetes portálja, amely a digitális bérelszámolást könnyíti meg. A portál használatával a digitális bérelszámolást ezentúl nem levélben kapja meg, hanem bármikor hozzáférhet a digitális formátumhoz.

Előnyei:

- ✓ **Gyors** – Minden új bérelszámolás a bérszámfejtés napját követően azonnal rendelkezésre áll. Nem kell többet várnia arra, hogy a vezetőség kiosssa az iratokat, vagy hogy a posta meg hozza a levelet.
- ✓ **Bárhonnan elérhető** – Bármikor és bárhonnan hozzáférhet az interneten keresztül az összes bérelszámolásához.
- ✓ **Egyszerű** – Az smsTAN révén történő bejelentkezéshez csak az okostelefonjára lesz szüksége.
- ✓ **Biztonságos** – Az smsTAN révén történő bejelentkezéshez az adatait a lehető legjobb formában védjük a jogosulatlan hozzáféréssel szemben.
- ✓ **Környezettudatos** – Csak azokat a bérelszámolókat nyomtassa ki, amelyekre valóban szüksége van, és így aktívan hozzájárul a környezet védelméhez.

Így működik – Használja a DATEV Arbeitnehmer online portált az smsTAN eljárással

A következőkre lesz szüksége:

- okostelefon
- a DATEV által küldött két regisztrációs levél – ezeket automatikusan elküldjük
 1. Levél: regisztrációs kód
 2. Levél: a regisztrációhoz szükséges első jelszó

Figyelem:

A kód és a jelszó csak 6 hétig érvényes!

Kérdése vagy problémája van?

Kiegészítő információkat és segítséget a www.datev.de/an-online oldalon a zöld kérdőjelre kattintva talál.

Még mindig nem kapott választ minden kérdésére? Kérjen segítséget a létesítménye vezetőségétől.

Az Ön anyanyelve

Ezt a magyarázatot számos további nyelven megtalálja a www.geiger-fm.de/datev oldalon vagy az alábbi QR-kód használatával.



1. Regisztráció:

A DATEV Arbeitnehmer online portál használatához először regisztrálnia kell a felületre. Ehhez kövesse az alábbi egyszerű útmutatót:

- A böngésző keresősávjába írja be a www.datev.de/an-online oldalt, vagy a Google keresőjébe írja be az alábbi kifejezést: „DATEV Arbeitnehmer online”.
- Kattintson a „Registrieren” (Regisztráció) lehetőségre
- Válassza az „smsTAN” lehetőséget
- Adja meg következő adatokat:
 - Regisztrációs kód (1. levél)
 - Első jelszó (2. levél)
 - Születési dátum
- Kattintson az „Ich akzeptiere die Nutzungsbedingungen” (Elfogadom a használati feltételeket) jelölőnégyzetre
- Ezután adja meg a következő adatokat:
 - Felhasználónév
 - Egyedi jelszó
 - Mobiltelefon száma
- Kattintson a „TAN generieren” (TAN generálása) lehetőségre. A rendszer egy SMS-t küld a mobiltelefonjára a TAN-számmal.
- Írja be az „smsTAN” mezőbe a TAN-számot, és erősítse meg a műveletet.
- Ezzel a regisztráció lezárul.

2. Hozzáférés bármikor a bérelszámolásaihoz (bejelentkezés):

Sikeres regisztráció után bármikor bejelentkezhet a DATEV Arbeitnehmer online portálra, és megtekintheti a bérelszámolásait.

- Ehhez a böngésző keresősávjába írja be a www.datev.de/an-online oldalt, vagy a Google keresőjébe írja be az alábbi kifejezést: „DATEV Arbeitnehmer online”.
- Kattintson az „Anmelden mit smsTAN” (Bejelentkezés smsTAN segítségével) lehetőségre
- Adja meg következő adatokat:
 - Felhasználónév
 - Egyedi jelszó
- Kattintson a „TAN generieren” (TAN generálása) lehetőségre. A rendszer egy SMS-t küld a mobiltelefonjára a TAN-számmal.
- Írja be az „smsTAN” mezőbe a TAN-számot, és erősítse meg a műveletet.
- Sikeresen bejelentkezett a rendszerbe, és hozzáfér az összes dokumentumához.

Figyelem: Minden egyes új bejelentkezéshez új smsTAN-ra van szükség. Ezt minden egyes alkalommal a fent leírtaknak megfelelően kell kérnie.